

Sinteza modificărilor GS OS 8.3 C-grup vulnerabil „copii”
Anexa la referatul de aprobare nr. 151737/ 11.12.2017

Nr. Crt	Ghidul solicitantului	Modificari/Completari Decembrie 2017
Secțiunea 2.2. Care este perioada în care pot fi depuse proiectele ? - pg. 9		
1.	Data până la care pot fi depuse cereri de finanțare: data 03.01.2018, ora 12.00	Data până la care pot fi depuse cereri de finanțare: data 30.03.2018, ora 12.00
Secțiunea 3.1 Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor (dacă este cazul) - pg. 14		
2.	<p>3. Solicitantul de finanțare sau unul dintre parteneri (dacă este cazul), face dovada dreptului de proprietate/administrare asupra imobilului-obiect al proiectului, la data depunerii cererii de finanțare, precum și pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse).</p> <p>Proprietatea trebuie să fie definitivă. Nu se acceptă proprietate provizorie.</p>	<p>3. Solicitantul de finanțare sau unul dintre parteneri (dacă este cazul), face dovada dreptului de proprietate/administrare asupra imobilului-obiect al proiectului, la data depunerii cererii de finanțare, precum și pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse).</p> <p>Pentru acest apel nu se acceptă ca dreptul de proprietate să fie afectat de condiții suspensive sau rezolutorii, astfel încât înscrierea în cartea funciară trebuie să fie definitivă. Se acceptă cu titlu de excepție înscrierea provizorie în cartea funciară, numai în cazul dreptului de proprietate publică. În cazul înscrierii provizorii în cartea funciară, în contractul de finanțare va exista clauza conform căreia, în termen de maxim 12 luni de la semnarea contractului de finanțare, să fie făcută dovada înscrierii definitive a proprietății publice.</p>
Secțiunea 4.1 Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare - pg. 32		
3.	<p>9. Documente privind dreptul de proprietate/administrare, format pdf, după cum sunt descrise mai jos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Documente cadastrale (extras de carte funciară din care să rezulte întabularea, emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului). 	<p>9. Documente privind dreptul de proprietate/administrare, format pdf, după cum sunt descrise mai jos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Documente cadastrale (extras de carte funciară din care să rezulte întabularea/înscrierea provizorie, numai pentru excepția admisă la punctul 3 al secțiunii 3.1 Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor (dacă este cazul), emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).
4.	<p>12. Hotărârea solicitantului/hotărârile partenerilor de aprobare a indicatorilor tehnico-economici-format pdf;</p> <ul style="list-style-type: none"> Pentru unități de cult : Hotărârea organelor de conducere 	<p>12. Hotărârea solicitantului/hotărârile partenerilor de aprobare a indicatorilor tehnico-economici-format pdf;</p> <ul style="list-style-type: none"> Pentru unități de cult : Hotărârea organelor abilitate conform statutelor aprobate prin acte normative să ia hotărâri cu privire la administrarea proprietăților și aprobarea bugetului entității

Secțiunea 9. Clauze Specifice	
5.	<p>Inserare clauze nr. (8) și (9).</p> <p>(7) Beneficiarul se obligă să nu schimbe natura activității pentru a cărei infrastructură s-a acordat finanțare, aceea de acordare a serviciilor sociale pentru copii, în condițiile standardelor și legislației specifice aplicabile în vigoare, pe perioada de durabilitate a proiectului, astfel cum aceasta este identificată la art. 2 alin. (5) din Condiții Generale.</p> <p>(8) Autoritatea de Management va considera Contractul reziliat de plin drept, fără punere în intarziere, fără intervenția instanței de judecată și fără orice altă formalitate, dacă Beneficiarul nu prezintă extrasul de carte funciară actualizat cu înscrierea definitivă a dreptului de proprietate publică pentru obiectivele proiectului (acolo unde este cazul) cel mai târziu până la data emiterii autorizației de construire aferente proiectului, dar nu mai târziu de un termen de maxim 12 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare a prezentului Contract. OI are obligația monitorizării termenului de 12 luni anterior menționat și realizarea demersurilor necesare pentru informarea corespunzătoare a AMPOR. Pe perioada anterior menționată solicitantul nu poate depune nicio cerere de rambursare/plată, iar AMPOR nu va efectua plăți/rambursări.</p>

Avizat:

Laurentiu Caprian, sef serviciu

Întocmit:

Elisa Cruceanu, consilier